

所有権解除依頼書

山梨スズキ販売株式会社 殿

車両情報

登録番号(車両番号)		車台番号	
車名	初度	型式	

私は、貴社が所有権留保する下記車両の所有権解除に関する一切の事項について、下記必要書類を添えて依頼致します。尚、当依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合、私の責任において解決するものとし、貴社には一切の迷惑をお掛けしませんことを誓約いたします。

また上記車両について、自動車税もしくは軽自動車税の滞納はございません。

記入日 年 月 日

◆依頼者（使用者名義人）自署

住所

氏名

実印

連絡先電話番号

※軽自動車は認印可

◆受任者（代理人・書類送付先）

住所

氏名もしくは
社名及び担当者氏名

印

連絡先電話番号

【添付書類】

1. 当書面の原本
2. 完済証明書写し（両面）又は完済年月【 年 月頃】
3. 車検証写し
4. 印鑑証明（発行後3ヶ月以内のもの）※軽自動車は免許証（両面）のコピー可
5. 納税証明書写し（当年度分）
6. 現在の住所・氏名と相違がある場合は連続性確認できるもの（住民票・戸籍謄本・履歴事項証明等）

※ご記入いただいた個人情報は本件所有権解除手続きの目的にのみ使用するものとし、第三者への提供はいたしません。

社内 使用 欄	残債有無	書類発行日	業務確認印
	有 ・ 無	年 月 日	